



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΕΡΑΣ

Όνομα:.....Επίθετο:.....

Δ/ση Κατοικίας:.....Τ.Κ.:

Τηλ. Επικοινωνίας:.....Κινητό (υποχρεωτικό):.....

ΑΦΜ:.....Αριθ. Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου:.....

Συνολικός αριθμός παιδιών οικογένειας:.....E-mail:.....

Εργαζόμενη Άνεργη

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΗΠΙΟΥ

Επώνυμο:.....

Όνομα:.....

Ημερομηνία Γέννησης:...../...../.....

Α' ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΔΙΣΤΟΜΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΑΡΑΧΟΒΑΣ

Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΔΙΣΤΟΜΟΥ(ΠΑΡ.ΔΙΣΤΟΜΟΥ)

Ο Δήμαρχος /Ο/Η Αντιδήμαρχος

.....

Ο/Η ΑΙΤ

.....

(υπογραφή)

**Οι αιτήσεις εγγραφής & επανεγγραφής
υποβάλλονται εμπρόθεσμα από 03/06/2016 έως
και τις 20/06/2016**

Με την παρούσα αίτηση, σας υποβάλλω τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή του τέκνου μου και αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας, όπως αυτοί διατυπώνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα. Σε περίπτωση ξενόγλωσσων δικαιολογητικών απαιτείται φωτοαντίγραφο μετάφρασής τους.

Για όλες τις αιτούσες

- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης με ημερομηνία Μαΐου και μεταγενέστερα. Για τους αλλοδαπούς το Π.Ο.Κ. θα πρέπει να είναι μεταφρασμένο στα ελληνικά.
- Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου της μητέρας **και** Άδεια Διαμονής σε ισχύ εάν η μητέρα είναι αλλοδαπή από τρίτες χώρες.
- Εκτύπωση εκκαθαριστικού σημειώματος μέσω Internet ή επικυρωμένο αντίγραφο αυτού, για το **φορολογικό έτος 2015.**

Εάν η μητέρα είναι μισθωτή: Βεβαίωση εργοδότη από την οποία να προκύπτει η συνέχιση της απασχόλησης, καθώς και το είδος απασχόλησης (πλήρης ή μερική απασχόληση, αορίστου ή ορισμένου χρόνου), **και** αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψής της **ή** αντίγραφο σύμβασης με τον εργοδότη.

Εάν η μητέρα είναι αυτοαπασχολούμενη εκτός πρωτογενή τομέα: Επικυρωμένο αντίγραφο της Δήλωσης Ενάρξεως Επιτηδεύματος στην Δ.Ο.Υ. **και** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος με γνήσιο υπογραφής από δημόσια υπηρεσία.

Εάν η μητέρα είναι αυτοαπασχολούμενη στον πρωτογενή τομέα: Βεβαίωση ασφαλίσεως από τον Ο.Γ.Α., ή Βεβαίωση από τον Ο.Γ.Α. ότι έχουν καταβληθεί οι ασφαλιστικές εισφορές.

Εάν η μητέρα είναι άνεργη ή εργάζεται χωρίς να είναι εγγεγραμμένη σε μητρώα ασφαλιστικού φορέα: Αντίγραφο Δελτίου Ανεργίας σε ισχύ **και** αντίγραφο **Βεβαίωσης Εξατομικευμένης Παρέμβασης** από τις Υπηρεσίες του Ο.Α.Ε.Δ. ***** Σε περίπτωση έκδοσης νέου δελτίου, το Δελτίο Ανεργίας θα πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο έως και τις 17/06/2016.**

Εάν η μητέρα λαμβάνει ή έχει λάβει τακτικό επίδομα ανεργίας από τον Ο.Α.Ε.Δ., και παραμένει άνεργη: Αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης επιδότησης του Ο.Α.Ε.Δ..

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ*

Εάν η ενδιαφερόμενη μητέρα ανήκει στην ομάδα των ΑμΕΑ ή/και ένα από τα τέκνα της ή/και ο σύζυγος

1. **με ποσοστό αναπηρίας 35% και άνω για τη μητέρα ή/και για ένα από τα τέκνα της:** Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής
2. **με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω για το σύζυγό της:** Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής **ή** Βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο.

- Σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη μητέρα τελεί σε διάσταση: Αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης, (π.χ. φορολογική δήλωση).

- Σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη μητέρα είναι διαζευγμένη: Αντίγραφο διαζευκτηρίου, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

- Σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη μητέρα είναι ανάδοχη μητέρα: Αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλικού τέκνου.

- Σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη μητέρα είναι χήρα: Ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.